

# FORMULAIRE D'AIDE FINANCIÈRE À LA RESTAURATION PATRIMONIALE

## VOLET 1



### Espace réservé à l'administration

Reçu par :

# de demande :

Date du dépôt de la demande :

### 1. Localisation des travaux

Adresse du domicile (numéro, rue, appartement)

Code postal

### 2. Identité du propriétaire de l'immeuble

Nom (lettres moulées)

Adresse du domicile (numéro, rue, appartement)

Ville

Province

Code postal

Téléphone

Autre téléphone

Courriel

**3. Identité du requérant (si différent du propriétaire) \*Si vous faites les démarches pour et au nom du propriétaire, le ou la propriétaire doit signer le formulaire de procuration à cet effet.**

Nom (lettres moulées)

Adresse du domicile (numéro, rue, appartement)

Ville

Province

Téléphone

Code postal

Autre téléphone

Courriel

# FORMULAIRE D'AIDE FINANCIÈRE À LA RESTAURATION PATRIMONIALE

## VOLET 1



Ville de  
L'Ancienne-Lorette

### 4. Interventions projetées

<input type="checkbox"/>	Travaux de restauration et de préservation des toitures avec des matériaux traditionnels.
<input type="checkbox"/>	Travaux de restauration et de préservation des parement extérieurs avec des matériaux traditionnels.
<input type="checkbox"/>	Travaux de restauration des portes et fenêtres avec des matériaux traditionnels.
<input type="checkbox"/>	Travaux de restauration et de préservation des ornements et balcons avec des matériaux traditionnels.
<input type="checkbox"/>	Travaux de consolidation, de restauration et de préservation des cheminées en maçonnerie, des fondations et des murs porteurs comme ceux en bois, en maçonnerie, en brique ou en pierre.
<input type="checkbox"/>	Carnets de santé permettant de répertorier l'historique des interventions, les diagnostics et les travaux de conservation à réaliser sur un bâtiment.
<input type="checkbox"/>	Toute étude spécifique professionnelle complémentaire au carnet de santé permettant d'établir un diagnostic juste des conditions existantes.
<input type="checkbox"/>	Interventions et rapports archéologiques
<input type="checkbox"/>	Consultations en restauration patrimoniale permettant d'obtenir des recommandations spécifiques pour assurer la pérennité du bâtiment ou en améliorer les caractéristiques architecturales et patrimoniales.

# FORMULAIRE D'AIDE FINANCIÈRE À LA RESTAURATION PATRIMONIALE

## VOLET 1



Ville de  
L'Ancienne-Lorette

Intervention détaillée

Échéancier

Coût estimé (\$)

### 5. Exécutant des travaux

Nom de l'entrepreneur

Adresse

Téléphone

Nom de l'entrepreneur

Adresse

Téléphone

Nom de l'entrepreneur

Adresse

Téléphone

# FORMULAIRE D'AIDE FINANCIÈRE À LA RESTAURATION PATRIMONIALE

## VOLET 1

### 6. Documents à joindre pour l'approbation

N/A	À fournir	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Au moins deux (2) soumissions ventilées datant de moins de 4 mois;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Permis, certificat ou autorisation délivré et les conditions au permis;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Une preuve de propriété du bâtiment (compte de taxe ou acte d'acquisition);
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Une copie de la licence de l'entrepreneur ou de l'artisan conforme aux exigences édictées dans le règlement N° 396-2025.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Selon l'intervention, des dessins techniques, un devis d'exécution et/ou l'extraits de catalogue de fournisseurs détaillant les nouvelles composantes (portes, fenêtres, revêtements, etc.) ;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Des photographies des éléments architecturaux d'origine ou patrimoniaux remplacés par une composante identique;

### Informations additionnelles

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Si applicable, indiquer les autres aides financières directes ou indirectes reçues par le biais des ministères, organismes et sociétés d'État des gouvernements du Québec et du Canada, ainsi que des entités municipales.
--------------------------	--------------------------	--

Programme(s) d'aide financière souscrit :

Montants reçus ou confirmés :

La subvention sera versée lorsque toutes les conditions suivantes auront été respectées :

- La réception et l'acceptation par le fonctionnaire désigné, des pièces justificatives, telles que factures, preuves de paiement, photographies des travaux réalisés;
- La visite des lieux, le cas échéant, pour attester de la conformité des travaux réalisés ou tout autre document demandé par la Ville.

# FORMULAIRE D'AIDE FINANCIÈRE À LA RESTAURATION PATRIMONIALE

## VOLET 1

### 8. Signature

Je, soussigné(s) certifie que les renseignements donnés dans le présent document et ses annexes sont à tous les égards vrais, exacts et complets. La délivrance d'un permis ou certificat, l'approbation des plans et devis ainsi que les inspections faites par un fonctionnaire sont des opérations à caractère administratif et ne doivent pas être interprétées comme constituant une garantie de qualité des plans, devis et travaux ou de conformité avec les lois et les règlements applicables à ces travaux.

Signature du requérant:	
Nom et prénom:	
Date:	