

DEMANDE DE PERMIS OU DE CERTIFICAT

ASSUJETTIE AU P.I.I.A. PATRIMONIAL (Règlement N° 394-2025)



Ville de
L'Ancienne-Lorette

Espace réservé à l'administration

Reçu par :

de demande :

Date du dépôt de la demande :

1. Localisation des travaux

Adresse du domicile (numéro, rue, appartement)

Code postal

2. Identité du propriétaire de l'immeuble

Nom (lettres moulées)

Adresse du domicile (numéro, rue, appartement)

Ville

Province

Téléphone

Code postal

Autre téléphone

Courriel

3. Identité du requérant (si différent du propriétaire) *Si vous faites les démarches pour et au nom du propriétaire, le ou la propriétaire doit signer le formulaire de procuration à cet effet.

Nom (lettres moulées)

Adresse du domicile (numéro, rue, appartement)

Ville

Province

Téléphone

Code postal

Autre téléphone

Courriel

DEMANDE DE PERMIS OU DE CERTIFICAT

ASSUJETTIE AU P.I.I.A. PATRIMONIAL (Règlement N° 394-2025)



Ville de
L'Ancienne-Lorette

4. Valeur patrimoniale du bâtiment (selon l'inventaire municipal)

Exceptionnelle	<input type="checkbox"/>	Moyenne	<input type="checkbox"/>
Supérieure	<input type="checkbox"/>	Faible	<input type="checkbox"/>
Forte	<input type="checkbox"/>	Aucune	<input type="checkbox"/>

5. Descriptions des travaux

Type de travaux	A. Nouvelle construction d'un bâtiment principal	<input type="checkbox"/>
	B. Agrandissement ou transformation de la volumétrie d'un bâtiment principal	<input type="checkbox"/>
	C. Restauration ou rénovation d'un bâtiment principal y compris :	
	o Remplacement ou ajout de portes et fenêtres	<input type="checkbox"/>
	o Remplacement ou modification d'un revêtement mural	<input type="checkbox"/>
	o Remplacement ou modification d'un revêtement de toiture	<input type="checkbox"/>
	o Ajout, retrait, transformation ou remplacement d'une composante architecturale (ornementation, galerie, balcon, escalier, garde-corps, cheminée, lucarne, etc.)	<input type="checkbox"/>
	D. Nouvel affichage commercial permanent	<input type="checkbox"/>

Détail des travaux

Date de début des travaux:

Date de fin des travaux:

Valeur des travaux:

DEMANDE DE PERMIS OU DE CERTIFICAT

ASSUJETTIE AU P.I.A. PATRIMONIAL (Règlement N° 394-2025)



Ville de
L'Ancienne-Lorette

6. Exécutant des travaux

Nom de l'entreprise	
Adresse	
Téléphone	
Nom de l'entreprise	
Adresse	
Téléphone	
Nom de l'entreprise	
Adresse	
Téléphone	

Documents à déposer selon le type de demande :

A. Nouvelle construction d'un bâtiment principal

À fournir	N/A	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Un plan montrant la localisation du terrain, les voies de circulation qui lui sont adjacentes, la localisation des constructions existantes et projetées, les servitudes actuelles ou projetées et les niveaux existants et projetés du sol;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Des croquis, élévations ou coupes schématiques, montrant l'architecture du bâtiment et les impacts des interventions projetées, l'état du terrain et l'aménagement qui en est projeté, ainsi que la description, les dimensions, la volumétrie, le niveau de dégagement de la fondation, et la couleur des éléments de la nouvelle construction y compris les matériaux;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Un plan illustrant l'aménagement du terrain incluant les plantations, le gazonnement, l'aire de déboisement, le stationnement, les allées d'accès routières et piétonnières, les clôtures, les aires d'agrément, les aires de séjour, les aires de jeu pour enfants, les arbres qui seront coupés pour faire place à la nouvelle construction, les murs de soutènement et clôture;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tout autre document ou information nécessaire à la bonne compréhension du projet.

DEMANDE DE PERMIS OU DE CERTIFICAT

ASSUJETTIE AU P.I.A. PATRIMONIAL (Règlement N° 394-2025)



Ville de
L'Ancienne-Lorette

B. Agrandissement ou transformation de la volumétrie d'un bâtiment principal,

À fournir	N/A	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Un plan montrant la localisation du terrain, les voies de circulation qui lui sont adjacentes, la localisation des constructions existantes, les servitudes actuelles et les niveaux existants et projetés du sol;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Un plan montrant l'implantation de l'agrandissement;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Des croquis, élévations ou coupes schématiques, montrant l'architecture du bâtiment et les impacts des interventions projetées, ainsi que la description, les dimensions, la volumétrie, le niveau de dégagement de la fondation, et la couleur des éléments du projet y compris les matériaux de revêtement extérieur;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Un plan illustrant l'aménagement du terrain incluant les plantations, le gazonnement, l'aire de déboisement, le stationnement, les allées d'accès routières et piétonnières, les clôtures, les aires d'agrément, les aires de séjour, les aires de jeu pour enfants, les arbres qui seront coupés pour faire place à la nouvelle construction, les murs de soutènement et clôture;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tout autre document ou information nécessaire à la bonne compréhension du projet.

C. Restauration ou rénovation d'un bâtiment principal

À fournir	N/A	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Un plan montrant la localisation du terrain, les voies de circulation qui lui sont adjacentes, la localisation des constructions existantes, les servitudes actuelles et les niveaux existants et projetés du sol;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Des croquis, élévations ou coupes schématiques, montrant l'architecture du bâtiment et les impacts des interventions projetées, ainsi que la description, les dimensions, la volumétrie, le niveau de dégagement de la fondation, et la couleur des éléments du projet y compris les matériaux de revêtement extérieur;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Un plan illustrant l'aménagement du terrain incluant les plantations, le gazonnement, l'aire de déboisement, le stationnement, les allées d'accès routières et piétonnières, les clôtures, les aires d'agrément, les aires de séjour, les aires de jeu pour enfants, les arbres qui seront coupés pour faire place à la nouvelle construction, les murs de soutènement et clôture;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Le modèle, les dimensions et les emplacements de chaque ouverture (fenêtres, portes);
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Les détails des composantes architecturale du bâtiment (balcon, escalier, lucarne, marquise, avant-toit, ornementation, etc.);
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Une description des matériaux de revêtement extérieur, incluant l'échantillon numérique en couleur ou l'échantillon physique;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tout autre document ou information nécessaire à la bonne compréhension du projet.

DEMANDE DE PERMIS OU DE CERTIFICAT

ASSUJETTIE AU P.I.A. PATRIMONIAL (Règlement N° 394-2025)



Ville de
L'Ancienne-Lorette

D. Nouvel affichage commercial permanent

À fournir	N/A	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Un plan montrant les caractéristiques de toute enseigne sur le terrain, c'est-à-dire un plan général de l'affichage, en y incluant la forme, le style, les matériaux, les supports, les dimensions et le type de lettrage ainsi que les couleurs de l'enseigne et un plan général de l'éclairage de l'enseigne, en y incluant le type de luminaire ainsi que les couleurs utilisées, et le mode d'éclairage ainsi que son intégration aux aménagements et aux bâtiments;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Un plan montrant la localisation prévue de l'enseigne sur le terrain ou sur le bâtiment;
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tout autre document ou information nécessaire à la bonne compréhension du projet.

7. Documents à fournir pour l'analyse de votre demande

Dans les cas de construction d'un nouveau bâtiment ou d'agrandissement ou de modification d'un bâtiment existant, le requérant peut soumettre des esquisses de son projet pour obtenir un avis préliminaire et des recommandations du CCU pour la poursuite de la préparation des documents détaillés requis ci-après;

Procuration du propriétaire, le cas échéant;

Une preuve de propriété du bâtiment.

* Il est de la responsabilité du requérant de fournir tous les documents nécessaires à la bonne compréhension du dossier

8. Signature

Je, soussigné(s) certifie que les renseignements donnés dans le présent document et ses annexes sont à tous les égards vrais, exacts et complets. La délivrance d'un permis ou certificat, l'approbation des plans et devis ainsi que les inspections faites par un fonctionnaire sont des opérations à caractère administratif et ne doivent pas être interprétées comme constituant une garantie de qualité des plans, devis et travaux ou de conformité avec les lois et les règlements applicables à ces travaux.

Signature du requérant:

Nom et prénom:

Date: